



CONTACT US



EMAIL

CityClerk@EdgewaterCO.com



WEBSITE

www.EdgewaterCO.com



ADDRESS

1800 N. Harlan Street
Edgewater, CO



EDGEWATER TENANT COMPLAINT PROCESS

STEP 1: **SUBMIT TENANT COMPLAINT FORM**

Tenant written letter to landlord to fix issue may be required.

STEP 2: **VERIFY, INSPECT, AND NOTIFY**

- **City Staff contacts Tenant to verify complaint.**
 - Imminent Danger Issue: including raw sewage in kitchen sink, no running water.
 - Definite Issue: including broken water pipes, broken heating system, etc.
 - Issue is Not Part of City Code: including mold, broken appliances, rent raised without notification, etc. If this is the case, City staff will work with Tenant to get them to correct resources to resolve issue.
- **City Staff Inspects apartment**
 - Imminent Danger Issue: inspection occurs as soon as possible
 - Definite Issue: inspections occurs after Tenant provides Landlord 10 days to fix issue (with written letter)
- **City Staff Notifies Landlord.**

STEP 3: **RESOLVE OR ENFORCEMENT ACTION**

- Staff will confirm with Tenant and Landlord that the issue is fix.
- If not fixed within required timeframe, City Staff will take further code enforcement action against Landlord to fix the issue.



CONTACTA



E-MAIL

CityClerk@EdgewaterCO.com



SITIO WEB

www.EdgewaterCO.com



DIRECCIÓN

1800 N. Harlan Street
Edgewater, CO



PASOS DEL PROCESO DE QUEJAS DE INQUILINOS DE EDGEWATER

1: ENVIVAR

- **Formulario de queja del inquilino presentado al personal de la ciudad**
 - Es posible que se requiera una carta escrita del inquilino al propietario para solucionar el problema

2: VERIFICAR, INSPECCIONAR Y NOTIFICAR

- **El personal de la ciudad se comunica con el inquilino para verificar la queja.**
 - Problema de peligro inminente: incluidas las aguas residuales sin tratar en el fregadero de la cocina, sin agua corriente, etc.
 - Problema definitivo: incluidas tuberías de agua rotas, sistema de calefacción roto, etc
 - El problema no es parte del código de la ciudad: incluido el moho en las paredes, los electrodomésticos rotos, el aumento de la renta sin notificación, etc. Si este es el caso, el personal de la ciudad trabajará con el inquilino para llevarlo al recurso correcto para resolver el problema.
- **El personal de la ciudad inspecciona el apartamento**
 - Problema de peligro inminente: la inspección se realiza lo antes posible
 - Problema definitivo: la inspección ocurre después de que el Inquilino le da al Propietario 10 días para solucionar el problema (con una carta escrita)
- **El personal de la ciudad notifica al arrendador**

3: RESOLUCIÓN

- El personal confirmará con el Inquilino y el Propietario que el problema se solucionó.
- Si no se soluciona dentro del plazo requerido, el personal de la ciudad tomará más medidas de cumplimiento del código contra el arrendador para solucionar el problema.